

## ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

### Pracovní skupiny pro programový rámec OP JAK

---

**Datum konání:** 2. 9. 2021

#### **Průběh jednání:**

#### **1. Informace o přípravě programového období 2021-2027 Integrované teritoriální investice Českobudějovické aglomerace (dále jen ITI).**

Ze strany nositele ITI byly poskytnuty informace:

- o stavu přípravy operačních programů a o následném postupu řídicích orgánů a nositelů ITI při přípravě samotné strategie.
- ocelkové alokace jednotlivých operačních programů pro územní dimenzi (nástroj ITI)
- o vymezení území pro realizaci nástroje ITI, které zahrnuje aglomeraci s počtem 81 obcí

Konkrétnější údaje ke všem projednávaným bodům programu jsou uvedeny v prezentaci k jednání, která tvoří nedílnou přílohu zápisu.

#### **2. Informace o přípravě Integrované strategie ITI pro programové období 2021-2027.**

Členové pracovní skupiny byli seznámeni s dosavadním průběhem přípravy strategie, které bylo zahájeno v září 2019 a s dosavadními výstupy probíhající participace. Dále byl prezentován předpokládaný harmonogram dalšího průběhu přípravy ITI, který bude ukončen schválením kompletního dokumentu strategie a návazným zahájením implementační fáze.

#### **3. Absorpční kapacita ITI ČBA v OP JAK.**

Na základě jednání na úrovni primátorů měst s náměstkem ministra PhDr. Mgr. Václavem Velčovským, Ph.D. byla dohodnuta současná výše alokace ve výši 1,8 mld Kč. Způsob, jakým bude alokace rozdělena, je v kompetenci zúčastněných měst. Návrh na rozdělení bude rozeslán do konce září a bude předmětem připomínkování a společného projednání všech zúčastněných aktérů (nositelů ITI). Současná absorpční kapacita ITI ČBA je ve výši 1,2 mld. Kč.

#### **4. - Specifika výzev, šablony projektových záměrů, kritéria hodnocení projektových záměrů.**

Členům pracovní skupiny byl představen proces tvorby strategie, vysvětlen byl také přístup MŠMT a MMR k tvorbě strategie, zejména co se týče transparentnosti výběru projektů. Představeny byly i návrhy šablony pro nastavení výzvy a projektového záměru., které vycházejí ze stávající metodiky MPIN RAP a z požadavků MŠMT.

Návrhy zohledňují všechny požadavky stanovené řídicím orgánem na strukturu šablony projektového záměru

- název projektu
- příjemce projektu/partneři
- věcné zaměření projektu (anotace projektu)
- zdůvodnění potřeby projektu, integrovanost projektu
- plánované výsledky a výstupy (v této fázi se nejedná o programové indikátory)
- plánovaný rozpočet
- harmonogram realizace projektu
- rozsah dvě A4 (maximálně)

Dále byl představen návrh kritérií pro výběr projektových záměrů do Programového rámce OP JAK.

#### 5. Jednací řád Pracovní skupiny pro OP JAK

Členům pracovní skupiny byl předán Jednací řád PS, který bude připomínkován všemi pracovními skupinami ITI ČBA (7 pracovních skupin pro jednotlivé tematické oblasti operačních programů).

Všechny představené návrhy dokumentů budou nyní předmětem připomínkování členy PS – viz seznam úkolů.

#### 6. OP JAK – informace o průběhu přípravy programu.

Na závěr Ing. Baumruková představila předpokládaný harmonogram schvalování operačního programu a základní parametry OP JAK pro vymezení podpory.

#### Přehled výstupů z jednání:

Úkol	Odpovědná osoba	Termín
Zaslat návrh klíče pro rozdělení alokací v OP JAK, který bude předmětem připomínkování a dalšího projednání, jak v rámci PS, tak i mezi nositeli ITI	Ing. Petr Käfer	Ihned po obdržení návrhu od zpracovatelů návrhu (Ostrava, Pardubice)
Zaslat připomínky a návrhy na doplnění ke konceptu <b>Výzvy</b>	Všichni členové PS	do 1. 10. 2021
Zaslat připomínky a návrhy na doplnění ke konceptu šablony <b>Projektového záměru</b>	Všichni členové PS	do 1. 10. 2021
Zaslat připomínky a návrhy na doplnění ke konceptu <b>Kritérií pro výběr projektových záměrů</b>	Všichni členové PS	do 1. 10. 2021
Zaslat připomínky a návrhy na	Všichni členové PS	do 1. 10. 2021

doplnění k dokumentu strategie		
Zaslat doplněné a upravené návrhy projektových záměrů na adresu <a href="mailto:baumrukova@c-budejovice.cz">baumrukova@c-budejovice.cz</a> a <a href="mailto:kaferp@c-budejovice.cz">kaferp@c-budejovice.cz</a>	Ing. Michal Žemlička, VŠTE	24. 9. 2021

Návrh termínu dalšího jednání pracovní skupiny bude dohodnut po obdržení návrhu klíče pro rozdělení alokace v OP JAK pro ITI

**Přílohy k zápisu:**

1. Prezentace z jednání PS
2. Návrh výzvy pro předkládání PZ
3. Návrh kritérií pro výběr projektů v rámci nositele ITI
4. Jednací řád PS








Zapsal: Ing. Petr Käfer



## PREZENČNÍ LISTINA

Úvodní jednání Pracovní skupiny pro Programový rámec v operačním programu Jan  
Ámos Komenský (OP JAK).

2. 9. 2021 od 9,30 hod, zasedací místnost č. 203, Magistrátu města Č. Budějovice

	JMÉNO	Organizace	PODPIS
1	Ing. Ivo Moravec	SM ČB	
2	doc. Ing. Jarmila Straková, Ph.D.	VŠTE	OMLUVENA
3	Bc. Liliana Kopicová	VŠTE	
4	Ing. Lenka Chrobočková	JVTP	
5	Ing. Dagmar Baumruková, MPA	SM ČB	
6	Ing. Michal Hojdekr, MBA	JČU	
7	Ing. Jaromír Vrbka, MBA, Ph.D.	VŠTE	
8	doc. RNDr. Petr Bartoš, Ph.D		OMLUVEN
9	Ing. Jan Stejskal	JČU	OMLUVEN
10	Ing. Miroslav Kotoun	RIS 3	
11	Ing. Petr Käfer	SM ČB	
12			
13			
14			
15			
16			